




Annexe 11 : Description d'une intervention concernant des latrines au Mozambique

Cette nouvelle intervention va être mise en œuvre dans des communautés déjà déclarées ODF, dans la cadre du processus ATPC normal (le pas en avant).

Etape	Description	Acteurs	Remarques
1	<p><u>Une semaine avant</u> les chefs de la communauté devront remplir un formulaire, avec les noms de toutes les familles de la communauté (un chef par quartier), qui constituera <u>la liste de référence</u> de cette opération.</p> <p>Dans chaque quartier, l'intervention commence par le discours habituel des responsables. Puis les promoteurs lancent une discussion sur la question "ODF, et après ?" Cette discussion permettra de démontrer qu'un village ODF n'est pas une fin mais un début. Les promoteurs donneront des exemples pratiques (histoires et photographies montrant l'évolution des latrines en quelques mois) provenant des communautés des environs pour démontrer qu'il est possible d'interagir au sein des communautés. Ils pourront éventuellement récupérer des témoignages de personnes faisant partie de la communauté sur le déroulement d'autres projets ODF menés à bien précédemment.</p> <p>Un exercice participatif est ensuite organisé pour élaborer une liste de vérification de latrines bien entretenues. Cette liste va permettre d'évaluer les familles. On informe ensuite les participants qu'il y aura une reconnaissance officielle pour ceux qui ont respecté leurs engagements.</p> <p>Le processus d'engagement commencera par impliquer les membres</p>	<p>Promoteurs: équipe du projet avec l'appui des services techniques locaux (WatSan, santé et éducation) impliqués dans le processus ATPC.</p> <p>Autres personnes impliquées : chefs locaux, membres du comité Eau et Assainissement (CAS), agents de santé locaux (APS)</p>	<p>Sera organisé le même jour que celui de l'installation de la plaque ODF.</p> <p>La date sera donc définie en fonction du jour où la communauté est officiellement déclarée ODF.</p> <p>On peut lancer plusieurs interventions en même temps en fonction de la disponibilité des techniciens (ceux de l'équipe de projet et des services techniques).</p> <p>Le formulaire sera signé en deux exemplaires. Un exemplaire sera conservé par le chef local et l'autre par les services techniques.</p>

	de la communauté déjà impliqués dans le changement de comportement (CAS et APS). Ils s'engageront également à aider les autres. Puis les familles volontaires devront signer (ou apposer leur empreinte) près de leurs noms figurant sur la liste.		
Etape	Description	Acteurs	Remarques
2	<p><u>Une semaine avant</u> les chefs de la communauté devront évaluer les familles avec l'aide des membres CAS et d'APS. Pour ce faire ils se serviront de la liste signée en leur possession.</p> <p>L'intervention commencera avec les discours habituels mais cette fois la communauté organisera quelques interludes culturels pour souligner l'importance de ce jour symbolique.</p> <p>Puis les familles qui ont respecté leurs engagements se verront publiquement récompensées.</p> <p>Pour finir une seconde chance de s'engager sera proposée aux familles qui ne s'étaient pas engagés précédemment ou qui n'ont pas respecté leurs engagements (procédure identique à celle de l'Etape 1).</p> 	<p>Promoteurs : équipe de projet avec l'aide des services techniques locaux (WatSan, santé et éducation) impliqués dans les processus ATPC.</p> <p>Autres personnes impliquées : chefs locaux</p>	<p>La seconde étape doit être organisée au moins 6 mois après la première. Le processus ATPC étant généralement organisé entre août et décembre (saison sèche), cet événement doit être organisé en juillet/août . Puis après la saison des pluies (janvier-avril) lorsque la plupart de latrines (et des maisons) sont affectées.</p> <p>Les idées initiales pour les récompenses sont (1) visuelles : un drapeau coloré, et (2) physiques : une réduction de 50% pour une dalle. Mais il faudra en discuter avec les autorités locales dans chaque district.</p> <p>Le matériel de travail pourrait être un sac ainsi qu'un cahier et un crayon, etc. ou une bicyclette (tbc).</p>

Etape	Description	Acteurs	Remarques
3	Même procédure que pour l'Etape 2 à l'exclusion de l'activité finale (pas de nouvel engagement).	Promoteurs : équipe de projet avec l'aide des services techniques locaux (WatSan, santé et éducation) impliqués dans les processus ATPC. Autres personnes impliquées : chefs locaux	Cet événement doit être organisé un an après de façon à laisser passer une saison de pluie entre les deux.